

Số: 4/KH-DKT

Đắk Hòa, ngày 09 tháng 09 năm 2022

## KẾ HOẠCH

Tự kiểm tra công tác duy trì kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ  
năm 2022 trên địa bàn xã Đắk Hòa

Thực hiện Quyết định số /QĐ-UBND ngày / 9/2022 của Ủy ban nhân dân xã Đắk Hòa về việc thành lập Đoàn tự kiểm tra công tác duy trì kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ xã Đắk Hòa năm 2022, Đoàn tự kiểm tra xây dựng kế hoạch kiểm tra như sau:

### I. Mục đích, yêu cầu

#### 1. Mục đích

Củng cố, nâng cao kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi, phổ cập giáo dục trung học cơ sở, xóa mù chữ; từng bước nâng cao chất lượng giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và giáo dục thường xuyên.

#### 2. Yêu cầu

Kiểm tra, công nhận phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở, xóa mù chữ đảm bảo đúng thực chất, nghiêm túc, khách quan, công bằng.

### II. Nội dung

#### 1. Tiêu chuẩn, mức độ công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC

Thực hiện theo Thông tư số 07/2016/TT-BGD&ĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về điều kiện bảo đảm, nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

#### 2. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra việc thực hiện phổ cập giáo dục, xóa mù chữ: Công tác chỉ đạo, xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ, phối kết hợp giữa các đơn vị trên địa bàn, triển khai Hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, XMC, để thực hiện các nhiệm vụ phổ cập giáo dục và kết quả thực hiện các tiêu chuẩn phổ cập giáo dục năm 2022.

- Kiểm tra hồ sơ PCGD, XMC.

- Kiểm tra thực tế cơ sở vật chất các cơ sở giáo dục tham gia phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở, xóa mù chữ; khảo sát chất lượng dạy học của giáo viên và học sinh, kiểm tra tới hộ gia đình.

- Lập biên bản kiểm tra.





### III. Tổ chức thực hiện

1. Thời gian, địa điểm kiểm tra: Từ ngày 07/9/2022 đến ngày 08/9/2022 (Có lịch kiểm tra kèm theo).

2. Thành phần làm việc với đoàn kiểm tra

Hiệu trưởng, cán bộ phụ trách PCGD, XMC trường mầm non Vành Khuyên

3. Công tác chuẩn bị

Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm tham mưu Ban Chỉ đạo xã chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ công tác kiểm tra: Hồ sơ PCGD, XMC;

4. Hồ sơ kiểm tra

- Sổ đăng bộ, sổ phổ cập; học bạ; hồ sơ học sinh khuyết tật; sổ chuyển đi, chuyển đến, bỏ học; minh chứng học sinh học nơi khác ... (theo cấp học, bậc học);

- Phiếu điều tra;

- Các biểu mẫu thống kê theo mẫu của Hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, XMC: Phổ cập giáo dục mầm non: M1, M2, M3; Phổ cập giáo dục tiểu học: M1, M2, M3; Phổ cập giáo dục THCS: M1, M2, M5, M7, M6; Xóa mù chữ: Thống kê hiện trạng mù chữ mức 1, mức 2; tổng hợp tình hình số liệu công tác chống mù chữ; tổng hợp kết quả xóa mù chữ; thống kê số người mù chữ trong các độ tuổi (5 biểu mẫu).

5. Cách thức kiểm tra

Sau khi công bố Quyết định kiểm tra, đoàn tự kiểm tra theo 3 cấp học, sau đó tổng hợp chung kết quả PCGD, XMC năm 2022 của toàn xã, công bố kết quả sơ bộ.

Kết quả kiểm tra báo cáo về thư ký đoàn để tổng hợp kết quả chung toàn xã.

6. Công nhận kết quả PCGD, XMC

Đoàn tự kiểm tra báo cáo kết quả để UBND xã tham mưu UBND huyện ra quyết định kiểm tra và công nhận kết quả PCGD, XMC cho xã Đăk Hòa năm 2022.

Nhận được Kế hoạch này, yêu cầu Hiệu trưởng trường mầm non Vành Khuyên, và các ông (bà) có tên tại Quyết định số /QĐ-UBND ngày 04/9/2022 của Ủy ban nhân dân xã Đăk Hòa nghiêm túc triển khai thực hiện./

Nơi nhận:

- BCĐ PCGD, XMC;
- Các trường MNVK
- Các thành viên Đoàn KT theo QĐ;
- Lưu: VT.

T.M ĐOÀN KIỂM TRA  
P. TRƯỞNG ĐOÀN



Trần Văn Được